



กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน
เลขที่รับ..... C ๕๐๒
วันที่..... ๓๑ ม.ค. ๖๖
เวลา..... ๑๕.๑๒ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน โทร. ๒๒๐๘

ที่ กษ ๐๘๓๗.๐๕/๒๙

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวชนม์ชนก ตั้งตระกูล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ ได้เข้าอบรมพัฒนาความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านระบบการฝึกอบรม ณ ห้องปฏิบัติการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์และภูมิสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน จำนวน ๑ เรื่อง หลักสูตร Geospatial Big Data Analytics และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (TDGA e-learning) จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่ หลักสูตรด้านดิจิทัล เรื่อง การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาล ข้อมูล จึงขอส่งรายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องดังกล่าว ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๘๘๘๘๘๘๘ ตั้งตระกูล
(นางสาวชนม์ชนก ตั้งตระกูล)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ลงนามแล้ว

- วภก. ศก. รวบรวม

(นายเชษฐจร จันทรเปลง)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖

**รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/และเป็นวิทยากร
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	ชื่อ.....นางสาวชนม์ชนก.....นามสกุล.....ตั้งตระกูล..... ตำแหน่ง.....นักวิชาการเกษตรชำนาญการ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มวางแผนบริหารจัดการพื้นที่ชุ่มน้ำ..... หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... ..หลักสูตรด้านดิจิทัล เรื่อง การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล..... สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... ..ระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (TDGA e-learning)..... หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... ..สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)..... ตั้งแต่วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 12 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566..... เพื่อ <input checked="" type="checkbox"/> อบรม <input type="checkbox"/> สัมมนา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....
ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้	2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....การอบรมครั้งนี้ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้.....1. รัฐบาลดิจิทัล หมายถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และ การจัดทำบริการสาธารณะ โดยปรับปรุงการบริหารจัดการและบูรณาการข้อมูลภาครัฐและการทำงานให้มี ความสอดคล้องและเชื่อมโยงเข้าด้วยกันอย่างมั่นคง ปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และ อำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชน และสร้างการมีส่วนร่วม ร่วมของทุกภาคส่วน.....2. หลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ พ.ศ.2562 แผนระดับชาติ กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผน ระดับชาติ โดยหน่วยงานของรัฐจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้สอดคล้อง ซึ่งคณะกรรมการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล มีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน มีอำนาจเสนอแนะนโยบายและจัดทำแผน วางกรอบธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ กำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐ เป็นการปฏิรูปกระบวนการและการดำเนินงาน เช่น ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำข้อมูลและบริการใน รูปแบบดิจิทัลให้สอดคล้องกัน มีระบบการชำระเงินทางดิจิทัล ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล มีมาตรการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยในการเข้าสู่บริการดิจิทัลของภาครัฐ บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบ One Stop Service มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงาน เพื่อลดการทำข้อมูลซ้ำซ้อน โดยมีศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูล กำหนดให้มีธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐเป็นกรอบแนวทางการกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูล ให้มี ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและร่วมตรวจสอบการทำงานภาครัฐ รวมถึงนำ ข้อมูลไปพัฒนาต่อยอดได้ กำหนดหน่วยงานของรัฐในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล.....

..... Data Governance คือการกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ หรือธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดย Governance คือการกำหนดสิทธิ หน้าที่ อำนาจความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียใน กระบวนการต่าง ๆ อย่างชัดเจน โดยหลักการสำคัญของรัฐบาลดิจิทัล (2D, 1C) ประกอบด้วย 1) Digitalization เป็นการปฏิรูปการทำงานและการให้บริการเป็นดิจิทัล 2) Data Driven คือการขับเคลื่อน องค์กรด้วยข้อมูลที่ดี 3) Citizen-Centric เป็นการเคารพสิทธิเสรีภาพ รวมทั้งยึดถือประโยชน์สุขและความ สะดวกสบายของประชาชนเป็นสำคัญ โดยข้อมูลที่ดี (Good Data) จะต้องประกอบด้วย.....

..... 1. มีความมั่นคงปลอดภัย (Data Security) การรักษาความลับ (Confidentiality) การกำหนด สิทธิหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับชุดข้อมูล (Integrity) การสำรองข้อมูล การกำหนดมาตรการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยของระบบ (Availability) โดย Data Security จะมีมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 รับรอง.....

..... 2. มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) การขอความยินยอม (Consent) จากเจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) และการไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่มีเหตุอันสมควร Data Privacy มี พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 คุ้มครอง.....

..... 3. มีคุณภาพ (Data Quality) ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐานเดียวกัน ตอบสนอง ความต้องการของผู้ใช้งาน.....

..... การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐไม่ใช่หน้าที่ของฝ่าย IT เท่านั้น แต่เป็นภารกิจของเจ้าหน้าที่ทุก คนและทุกระดับชั้นในองค์กร ขั้นตอนการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ มีดังนี้.....

..... 1. จัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน โดย คณะกรรมการจะทำหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบาย (Data Governance Council) ส่วนคณะทำงานจะนำ นโยบายไปปฏิบัติ (Data Stewarded Team) ซึ่งคณะทำงานดำเนินการร่วมกัน ประกอบด้วยคณะทำงาน ด้านกระบวนการข้อมูล (Business) ทำหน้าที่กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูลใน หน่วยงาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา คณะทำงานด้านเทคนิค (Technical) สนับสนุน เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน เพื่อสนับสนุนคณะทำงานด้านกระบวนการข้อมูล.....

..... 2. จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) เพื่อใช้อธิบายข้อมูลที่จัดทำรายละเอียดของแต่ละ ช่อง (Field Name).....

..... 3. จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) เพื่อบอกรายละเอียดของชุดข้อมูลทั้งชุด โดยจะต้อง ระบุเจ้าของข้อมูลในขั้นตอนนี้ พร้อมทั้งบอกช่องทางติดต่อกับเจ้าของข้อมูล เพื่อให้คำอธิบายหรือตอบ ปัญหาให้กับผู้ใช้ข้อมูล.....

..... 4. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับชุดข้อมูล (Data Guideline) ต้องคำนึงถึง Data Security, Data Privacy และ Data Quality.....

2.2 ประสพการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

..... ทำให้ทราบว่าหน่วยงานภาครัฐมีการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถได้รับ บริการดิจิทัลจากภาครัฐที่สะดวก ทำได้ทุกที่ทุกเวลา อีกทั้งยังสามารถติดตามการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา แบบเบ็ดเสร็จจับใจ.....

ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

..... สามารถนำความรู้เรื่องการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ มาดำเนินการกับชุดข้อมูลของ หน่วยงาน เพื่อจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐให้เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล เป็นชุดข้อมูลที่มีมาตรฐาน มีความเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และลดการทำข้อมูลที่ซ้ำซ้อน ซึ่งการจัดทำธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐต้องคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัย (Data Security) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) และคุณภาพ (Data Quality).....

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ฯ

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... ชนนัชชฎา อังธารกุล

(นางสาวชนม์ชนก ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ผู้รายงาน

วันที่..... 30 ..เดือน..... ธันวาคม พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

ลงชื่อ..... 

(นายเชษฐจร จันท์แปลง)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่..... ๓๑ ..เดือน..... มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชนม์ชนก ตั้งตระกูล

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล
(Data Governance Framework Awareness)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 50 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 12 ม.ค. 2566

Ah.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.)

Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)

Date: 2023-01-12T18:20:01.958+07:00



119f56be

สำเนาถูกต้อง

ชัชพงศ์กา ตั้งตระกูล